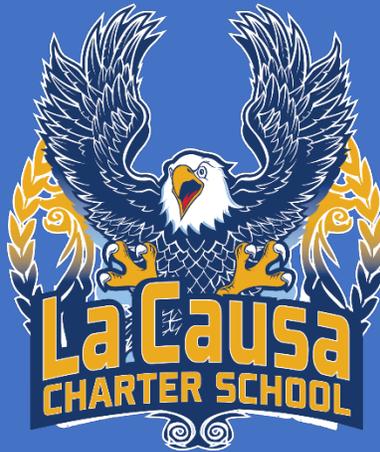




La Causa, Inc.

Where Children and Families Come First

MANUAL DE LA FAMILIA 24-25



Campus Principal
1643 S. 2nd St.
Milwaukee, WI 53204
Teléfono: 414-316-3800
Fax: 414-902-1676

**Academia de
Kindergarten**
809 W. Greenfield Ave.
Milwaukee, WI 53204
Teléfono: 414-316-4177

<https://www.lacausa.org/charter-school>

Contenido

| | |
|--|----|
| Administración de la Escuela Chárter La Causa | 1 |
| Propósito de La Causa Charter School | 1 |
| Misión | 1 |
| Visión..... | 1 |
| Política de Participación Familiar | 2 |
| Pacto Escolar | 3 |
| Calendario Escolar | 5 |
| Expectativas de la audiencia para los eventos escolares..... | 5 |
| Contactos de emergencia..... | 6 |
| Vacunas y medicamentos | 6 |
| Medicación | 7 |
| Asistencia estudiantil y ausentismo escolar | 7 |
| Pautas de salud..... | 8 |
| Ausentismo Escolar/Asistencia..... | 11 |
| Notificación de ausencias a los padres..... | 11 |
| Procedimientos y políticas de entrega/recogida | 12 |
| Llegada en el campus principal (solo del 1 grado al 8 grado)..... | 12 |
| Llegada en la Academia de Kindergarten (K4 y K5 solamente) | 12 |
| Llegada temprana – solo campus principal (1 grado – 8 grado solamente) | 12 |
| Recogida – Campus Principal (K5 – 8 grado solamente) | 12 |
| Recogida - Academia de jardín de infantes (K4 solamente)..... | 12 |
| Salida Anticipada | 13 |
| Salida Regular | 13 |
| Cambio de horario en transporte y actividades extraescolares | 13 |
| Tardanza | 13 |
| Transporte | 14 |
| Pautas para los padres para los servicios de autobús..... | 14 |
| Código de Conducta Estudiantil | 15 |
| Consecuencias negativas..... | 16 |
| Excursiones..... | 16 |
| Reglas de la excursión | 17 |

| | |
|---|-----------|
| Servicios de comidas | 18 |
| Política de Uniformes Estudiantiles | 19 |
| Política del Día del Uniforme | 19 |
| Política de días no uniformes | 20 |
| Advertencias de infracción no uniforme..... | 20 |
| Expectativas de comportamiento | 21 |
| PBIS (en inglés)..... | 21 |
| Disciplina | 22 |
| Responsabilidad del Estudiante de La Causa Charter School | 26 |
| Class Dojo | 27 |
| ¿Cómo funciona ClassDojo? | 27 |
| ¿Cuál es mi papel como padre o tutor?..... | 27 |
| Guía para Padres sobre la Calificación Basada en Estándares..... | 28 |
| Políticas de tecnología y dispositivos..... | 31 |
| Propósito del dispositivo | 31 |
| Recepción/devolución de su dispositivo | 31 |
| Política de Uso Aceptable de la Tecnología para Padres | 32 |
| Uso responsable..... | 32 |
| Cuidado y mantenimiento | 32 |
| Recursos Educativos | 32 |
| Tecnología Seguridad..... | 33 |
| Correo electrónico y etiqueta de correo electrónico..... | 33 |
| Cortafuegos | 33 |
| Política de Teléfonos Celulares y Equipos Electrónicos Personales | 34 |
| No se permiten artículos de casa | 36 |
| Multas de la biblioteca..... | 36 |
| Formulario de autorización de fotos y videos | 37 |
| Resumen de Acuerdos 2024 - 2025..... | 38 |

Administración de la Escuela Chárter La Causa

Kari L. Hendricks
Directora de Educación
414-316-3793

Luis G. Román López
Subdirector
414-316-3809

Samantha Schwartz
Directora Asociada
414-316-3811

Propósito de La Causa Charter School

Misión

Proporcionar programas académicos innovadores, fundamentales y culturalmente ricos centrados en las Bellas Artes, la Ciencia y la Tecnología, la Educación Bilingüe y el inglés como Segundo Idioma, al tiempo que involucramos a toda la familia en la experiencia educativa de sus hijos.

Visión

La visión de nuestra escuela es preparar a cada estudiante para convertirse en un miembro productivo de la sociedad, brindándoles un viaje educativo exitoso dentro de un entorno seguro y estimulante, al tiempo que permite que los padres participen en las actividades escolares diarias.

Política de Participación Familiar

La Causa Charter School cree firmemente que los padres y la comunidad son socios activos en la educación de nuestros estudiantes y se compromete a desarrollar una asociación completa con ellos. Para apoyar nuestro objetivo de educar a todos los estudiantes de manera efectiva y aumentar las habilidades de los estudiantes para que todos los estudiantes sean competentes; Nuestra comunidad escolar debe trabajar como socios bien informados. Nuestra escuela, en colaboración con los padres, establecerá programas y prácticas que mejoren la participación de los padres y reflejen las necesidades específicas de nuestros estudiantes y familias.

- Llevar a cabo una reunión anual de padres donde compartiremos información sobre nuestro plan educativo y el programa de Título I.
- Proporcionar un calendario anual y mensual de eventos para la participación de los padres.
- Construir un consejo de gobierno escolar activo compuesto por padres, miembros de la comunidad y personal de la escuela, e involucrar activamente al consejo de gobierno escolar en el desarrollo y evaluación del plan educativo anual.
- La Causa Charter School enviará información importante de la escuela a través de Class Dojo. Asegúrese de ver al maestro de su hijo para comenzar el proceso de Class Dojo.
- Trabajar con todas las partes interesadas para desarrollar, usar y revisar anualmente nuestro pacto escolar.
- Brindar apoyo a las familias para que puedan participar activamente en la educación de sus hijos, y trabajaremos para abordar varias barreras para la participación familiar.
- Proporcionar a las familias y a los miembros del personal diversas oportunidades de capacitación para desarrollar aún más las relaciones de cooperación entre la escuela y el hogar.
- Proporcionar un ambiente escolar positivo e inclusivo al tiempo que involucra a los padres en la creación e implementación de planes para abordar las necesidades educativas especiales y regulares de los estudiantes.
- Brindar apoyo de nuestro trabajador social escolar a los estudiantes y familias con problemas de asistencia y tardanzas.
- Brindar apoyo de nuestro trabajador social escolar y coordinador de cultura escolar para apoyar el desarrollo socioemocional y el bienestar de nuestros estudiantes.

Pacto Escolar

La comunidad de La Causa Charter School, incluyendo educadores, padres y niños, entran en el siguiente pacto para proporcionar el programa educativo más efectivo para nuestros estudiantes.

Como **administrador** de la comunidad educativa de La Causa Charter School, acepto lo siguiente:

- 1) Garantizar un entorno escolar seguro y enriquecedor.
- 2) Dirigir y apoyar la educación de todos los niños en la escuela, asegurándose de que se proporcione un plan de estudios e instrucción de la más alta calidad a todos los estudiantes.
- 3) Promover la salud física, emocional y social de todos los estudiantes.
- 4) Ayudar a los maestros a proporcionar la mejor educación posible para que cada estudiante pueda alcanzar el más alto nivel de éxito, según lo determinado por los estándares estatales.
- 5) Proporcionar comunicaciones significativas a los padres con respecto a los programas escolares actuales, las actividades y las oportunidades educativas para adultos.
- 6) Apoye los esfuerzos de lectura de los estudiantes, el personal y los padres que aprenden dos idiomas.

Como **docente** de la comunidad educativa de La Causa Charter School, acepto lo siguiente:

- 1) Crear altas expectativas para el rendimiento de nuestros estudiantes y para cumplir con las metas educativas de la escuela, el distrito y el estado.
- 2) Mantenga a los padres informados sobre el progreso académico y social de cada estudiante a través de Class Dojo, conferencias de padres / maestros dos veces al año e informes de progreso y boletas de calificaciones tres veces al año.
- 3) Crear un ambiente de aula positivo, acogedor y abierto en el que los padres, el personal y los estudiantes colaboren en el proceso de aprendizaje.
- 4) Asumir la responsabilidad de los éxitos, desafíos y progresos de los estudiantes.
- 5) Ser organizado y estar preparado para enseñar de una manera positiva, atractiva y motivadora cada día.
- 6) Adquirir estrategias de enseñanza que mejorarán las habilidades para trabajar con estudiantes del idioma inglés, estudiantes con necesidades especiales y estudiantes de diversos orígenes.

Como **padre de familia** en la comunidad educativa de La Causa Charter School, estoy de acuerdo con:

- 1) Ser un participante activo en la comunidad escolar asistiendo a programas y eventos escolares, comunicándose regularmente con el personal y compartiendo activamente ideas para mejorar la cultura escolar.
- 2) Establecer un ambiente de aprendizaje seguro y alentador para la tarea, el enriquecimiento y la interacción de los padres con mi hijo.
- 3) Estar consciente y comprometido con la salud física y emocional de mi hijo.
- 4) Asegurarme de que mi hijo llegue y salga de la escuela a tiempo, esté preparado para aprender y con el uniforme adecuado.
- 5) Apoyar las políticas escolares establecidas y trabajar con la administración y el personal para garantizar el éxito educativo de mi hijo.
- 6) Participar activamente en la comunidad escolar a través de talleres para padres, acompañantes o voluntarios en el aula, participando en encuestas de opinión familiar, Organización de Padres y Maestros (PTO), Consejo de Gobierno, etcétera.

Como **estudiante** de la comunidad educativa de La Causa Charter School, acepto a:

- 1) Respete a todos los estudiantes, adultos y propiedad.
- 2) Tener una actitud positiva hacia la escuela y el aprendizaje.
- 3) Completar y devolver todo el trabajo asignado a tiempo lo mejor que pueda.
- 4) Ser responsable de la gestión eficaz del tiempo.
- 5) Leer todos los días.
- 6) Use el uniforme adecuado todos los días.
- 7) Siga nuestras reglas de PBIS y tome decisiones de comportamiento positivas.
- 8) Siga las políticas de tecnología y teléfonos celulares.

Calendario Escolar

Una copia impresa del calendario escolar se puede encontrar en línea en www.lacausa.org o en la recepción. También se proporcionará una copia durante la inscripción.

¿Cómo me involucro en la escuela de mi hijo?

Voluntariado

¡Los voluntarios siempre son bienvenidos en La Causa Charter School! Para ayudar a garantizar un entorno de aprendizaje seguro y atractivo, se establecen las siguientes expectativas para cualquier persona que desee ser voluntario.

- Cada voluntario estará sujeto a una verificación de antecedentes y debe ser aprobado antes de trabajar con los estudiantes.
- Los voluntarios deben ser mayores de 18 años.
- Proporcione información de contacto, incluido el número de teléfono, la dirección y el correo electrónico a la oficina principal.
- Póngase en contacto con la oficina principal si su información personal cambia.
- ¡Sé un modelo positivo para los estudiantes!
- Interactuar con los estudiantes de manera positiva y de apoyo, respetando sus necesidades y antecedentes individuales.

Expectativas de la audiencia para los eventos escolares

Invitamos a muchas familias y miembros de la comunidad a ser parte de nuestros eventos escolares especiales. Para tener un desempeño exitoso y fluido que respete plenamente a nuestra comunidad escolar, es importante que cumplamos con estas expectativas.

- Asegúrese de que no se usen sombreros mientras esté en el edificio durante ningún evento.
- Se pide a todos que permanezcan sentados durante todo el programa.
- Por favor, sea respetuoso con nuestros oradores y estudiantes que están en el escenario. Le pedimos que silencie o apague los teléfonos celulares, se abstenga de hablar durante el programa y se abstenga de usar máquinas de hacer ruido.
- Solo para graduaciones: asegúrese de devolver todas las togas y birretes antes de abandonar la ceremonia. Los estudiantes pueden conservar sus borlas y estolas.

Contactos de emergencia

- Debe completar un formulario de contacto de emergencia que se mantendrá en el archivo.
- El formulario de contacto de emergencia debe tener el nombre de la(s) persona(s) autorizada(s) para recoger a su hijo.
- Su hijo no podrá salir de la escuela con ninguna persona (incluso si es un familiar) sin el consentimiento del padre/tutor del estudiante y la autorización de un administrador.
- Si la información de contacto cambia, comuníquese con la oficina de la escuela de inmediato para actualizar la información necesaria.
- Las personas a las que no se les permite tener contacto con su hijo deben anotarse en la tarjeta de emergencia. Si a un padre o tutor legal no se le permite recoger al estudiante, se debe entregar una orden judicial válida a la escuela.

Vacunas y medicamentos

La ley requiere que los estudiantes reciban un número mínimo de vacunas antes de ingresar a la escuela. La ley está destinada a evitar que regresen las enfermedades y otras enfermedades prevenibles con vacunas y prevenir la pérdida de aprendizaje y las interrupciones escolares. Las familias que no tienen seguro médico pueden vacunar a sus hijos en una clínica de salud de la ciudad de forma gratuita o a bajo costo. Llame al Departamento de Salud de la Ciudad al (414) 286-8034 para una clínica cerca de su hogar. Si no se inmuniza a los niños, éstos quedarán excluidos de la escuela hasta que sean vacunados.

| Requisitos escolares a partir del año escolar 2024-2025 |
|--|
| Para ingresar al jardín de infantes hasta el séptimo grado, los estudiantes necesitan: |
| • 4 dosis de la vacuna contra la poliomielitis |
| • 3 dosis de hepatitis B |
| • 4 dosis de DTaP/DTP/DT/TD |
| • 2 dosis de varicela* |
| • 2 dosis de triple vírica |
| • 1 Tdap en séptimo grado |
| • 1 vacuna que contiene MenACWY en séptimo grado (NUEVO PARA 24-25) |

Las vacunas COVID no son obligatorias, pero se recomiendan encarecidamente. Si su hijo da positivo o está expuesto al COVID-19 y no está vacunado, deberá ponerse en cuarentena. Los niños vacunados solo tendrán que ponerse en cuarentena si dan positivo.

Medicación

Lo mejor es darle a su hijo algún medicamento en casa. Sin embargo, hay ocasiones en que un niño puede necesitar que se le administren medicamentos durante el horario escolar. El personal de la escuela solo administrará medicamentos a la hora designada según las indicaciones del proveedor médico y los padres. Si su hijo está tomando medicamentos, debe completar un Formulario de Autorización para administrar medicamentos que se mantendrá en el archivo. Esto permitirá que el personal designado de la escuela le dé a su hijo su medicamento. Todos los medicamentos recetados o de venta libre (es decir, Tylenol o ibuprofeno) y traídos a la escuela deben estar en el frasco original que indica el nombre del estudiante y la dosis requerida y deben entregarse a la oficina principal.

Los estudiantes no deben llevar medicamentos con ellos o en su mochila durante el día escolar. Puede comunicarse con el personal de la escuela en cualquier momento para obtener más información sobre los medicamentos.

Asistencia estudiantil y ausentismo escolar

Nos adherimos a las políticas de asistencia y tardanzas de los estudiantes establecidas por las Escuelas Públicas de Milwaukee y el Estado de Wisconsin. Trabajamos en cooperación con los padres o tutores para enseñar a los estudiantes la importancia de la asistencia diaria y oportuna a la escuela/clase. Según el Estatuto de Wisconsin 118.15, cualquier persona que tenga el control de un niño entre las edades de 6 y 18 años deberá asegurarse de que el niño asista a la escuela regularmente hasta el final del período escolar del año escolar en el que el niño cumple 18 años. El Estado de Wisconsin y la Junta de directores Escolares de Milwaukee establecen políticas para las ausencias de los estudiantes, que se resumen a continuación.

En Caso de Ausencia

- Es su responsabilidad como padre/tutor notificar a la escuela lo antes posible cuando su hijo estará ausente.
- Presentar una excusa por escrito o una llamada telefónica a la escuela dentro de las 48 horas posteriores al regreso del niño a clase.

Academia de Kindergarten: 414 316-4177

Campus principal: 414-316-3800

- Perder el autobús escolar o tener a un hermano enfermo en casa no califica como una ausencia justificada.
- Durante el año escolar, es posible que su hijo no tenga más de un total de 10 ausencias justificadas. Después de 10 ausencias justificadas, debe presentar una justificación de las ausencias adicionales.
- El no enviar a su hijo a la escuela puede resultar en una citación y/o multa de la oficina del fiscal de distrito.

- Las siguientes son razones válidas para las ausencias justificadas:
 - Enfermedad personal del niño
 - Citas médicas/dentales
 - Emergencias familiares
 - Funerales

Si existe alguna de las siguientes condiciones, mantenga a su hijo en casa y no vaya a la escuela:

- Fiebre (temperatura de 100° o superior)
- Vómitos o diarrea
- Congestión nasal abundante o tos frecuente
- Erupción con ampollas
- Si su hijo ha sido diagnosticado con una enfermedad contagiosa.

Pautas de salud

Decidir cuándo mantener a su hijo en casa y no ir a la escuela puede ser difícil. Hay tres razones para mantener a los niños enfermos fuera de la escuela:

- El niño no se siente lo suficientemente bien como para participar en las actividades habituales, con síntomas como signos extremos de fatiga, irritabilidad inexplicable o llanto persistente con otros síntomas de enfermedad.
- El niño requiere más cuidados de los que el personal de la escuela puede proporcionar sin afectar la salud y la seguridad de los demás niños.
- La enfermedad se encuentra en la lista de síntomas o enfermedades para los que se recomienda la exclusión (ver más abajo).

La siguiente lista ofrece pautas y recomendaciones para la exclusión de la escuela debido a una enfermedad.

| Enfermedad o síntoma | ¿Debo enviar a mi hijo a la escuela? |
|---|---|
| COVID-19 | NO- Un niño tiene síntomas o prueba positiva y exposición directa si no está vacunado. |
| Varicela | NO-Un niño con varicela sin complicaciones debe quedarse en casa hasta que las ampollas se hayan secado y formado costras (generalmente 6 días) |
| Conjuntivitis (conjuntivitis con mucosidad espesa o pus que drena de los ojos) | NO-EI niño con conjuntivitis debe quedarse en casa hasta 24 horas después de comenzar el tratamiento. |
| Coxsackies Virus (Enfermedades de manos, pies y boca) | NO-EI niño no puede asistir si tiene llagas en la boca y está babeando |
| Diarrea con enfermedad (vómitos, fiebre, erupción cutánea) Diarrea: Heces que son acuosas y la frecuencia es el doble o más de lo habitual. | NO-EI niño debe quedarse en casa hasta que los síntomas hayan disminuido |
| Fiebre con cambios de comportamiento o enfermedad | NO-EI niño debe quedarse en casa si la fiebre está por encima de los 100 grados y está acompañada de cambios de comportamiento u otros síntomas de enfermedad (fatiga, sarpullido, dolor de garganta, diarrea, etcétera). |
| Enfermedad de la Quinta | SÍ: el niño ya no es contagioso una vez que aparece el sarpullido. |
| Piojos | SÍ: el niño puede ir a la escuela con el cabello recogido. El tratamiento debe iniciarse dentro de las 24 horas. |
| Impétigo / Estafilococo / SARM | NO: el niño debe quedarse en casa hasta 24 horas después de comenzar el tratamiento. Las heridas deben cubrirse con un vendaje pegado en los 4 lados. |
| Erupción cutánea en el cuerpo con fiebre | NO— Busque consejo médico. Se debe evaluar cualquier erupción que se extienda rápidamente, tenga heridas abiertas y/o no se cure. El niño puede regresar a la escuela con una excusa del médico cuando el proveedor médico (no la enfermera de la escuela) determina que la enfermedad no es transmisible. |

| | |
|---|---|
| <p>Complicaciones de las vías respiratorias superiores</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Gran cantidad de secreción nasal espesa <input type="checkbox"/> Tos severa <input type="checkbox"/> Somnolencia extrema <input type="checkbox"/> Dolor de oído <input type="checkbox"/> Fiebre (por encima de los 100 grados orales) | <p>NO: consulte a un médico. El niño puede regresar cuando los síntomas han mejorado.</p> |
| <p>Tiña</p> | <p>NO: el niño debe quedarse en casa hasta que comience el tratamiento. El área debe cubrirse mientras está en la escuela.</p> |
| <p>Sarna</p> | <p>NO: el niño debe quedarse en casa hasta que comience el tratamiento. Nota del proveedor médico que verifica que se está proporcionando tratamiento.</p> |
| <p>faringitis estreptocócica</p> | <p>NO: el niño debe quedarse en casa hasta 24 horas de tratamiento con antibióticos y 24 horas sin fiebre.</p> |
| <p>Enfermedades prevenibles por vacunación</p> | <p>NO: el niño debe quedarse en casa hasta que un proveedor médico considere que no es infeccioso y proporcionar una excusa médica. Reporte todos los casos a la enfermera de la escuela.</p> |
| <p>Vómito</p> | <p>NO: el niño debe quedarse en casa hasta que los vómitos desaparezcan o hasta que el proveedor de atención médica determine que la causa no es comunicable. <u>Nota:</u> Esté atento a otros signos de enfermedad y a la deshidratación.</p> |

Ausentismo Escolar/Asistencia

El absentismo escolar se define como una ausencia injustificada e injustificada de una institución educativa. Un estudiante está ausente de la escuela cuando se ausenta de la escuela sin una razón aceptable durante uno (1) o más días mientras la escuela está en sesión.

El ausentismo habitual significa que un estudiante se ausenta de la escuela sin una excusa aceptable durante parte o todos los cinco (5) o más días en los que se lleva a cabo la escuela durante un semestre escolar según los Estatutos del Estado de Wisconsin.

Notificación de ausencias a los padres

Recibirá una carta certificada del trabajador social de la escuela solicitando una reunión si su hijo ha tenido **cinco** ausencias injustificadas. Durante esta reunión hablaremos de cualquier tipo de recursos que puedan estar disponibles en función de las necesidades de la familia. Después de **diez** ausencias, se le pedirá que se reúna con el trabajador social de la escuela para revisar y discutir un plan de asistencia para el (los) estudiante(s). Si el (los) estudiante(s) continúa(n) faltando, se enviará una carta de Supresión de Robo (TABS) de Reducción de Ausentismo Escolar del Distrito notificando a la familia de las posibles multas. Si no cumple con las políticas de la escuela dentro de los 10 días posteriores a la notificación, se le pedirá que se reúna con el trabajador social de la escuela para firmar un contrato de asistencia.

Procedimientos y políticas de entrega/recogida

Llegada en el campus principal (solo del 1 grado al 8 grado)

Si va a dejar a su hijo en automóvil por la mañana, deténgase lo más lejos posible, sin ir más allá de los conos de tráfico ubicados en el lado oeste de 2nd Street. Solo permita que su hijo salga del vehículo en el carril de entrega/recogida. No se estacione en doble fila para dejar a los estudiantes en el carril de conducción y no permita que su hijo cruce la calle 2nd sin la escolta de un adulto. Tenemos un miembro del personal que monitorea la entrega para garantizar que los estudiantes salgan de los autos de manera segura y entren al edificio.

Llegada en la Academia de Kindergarten (K4 y K5 solamente)

Si opta por dejar a su hijo, deténgase lo más posible en S. 8th Street, sin pasar los conos de "No estacionamiento". El personal estará disponible para ayudar a su hijo a salir del automóvil y entrar al edificio. Si opta por llevar a su hijo al edificio, debe estacionarse en un lugar de estacionamiento legal y acompañar a su hijo al edificio.

Llegada temprana – solo campus principal (1 grado – 8 grado solamente)

La Causa Charter School – Main Campus tiene un programa de Club Matutino para las familias que necesitan dejar a sus hijos en la escuela antes de las 7:10 am. Hay una tarifa por semana para este programa. Póngase en contacto con la recepción para obtener más detalles. Este programa permite a las familias dejar a sus hijos a partir de las 6:30 a.m. Si su hijo no es miembro del Club de la Mañana, no deje a su hijo antes de las 7:10 am. No hay supervisión de un adulto frente al edificio hasta las 7:10 am. Los estudiantes irán directamente a sus aulas a su llegada.

Recogida – Campus Principal (K5 – 8 grado solamente)

Si va a recoger a su hijo en automóvil, forme una fila detrás de los conos en el carril de entrega / recogida en el lado oeste de 2nd Street. No haga giros en U, no estacione en doble fila y no se estacione en la zona de carga de autobuses frente al edificio. Si se estaciona en el lado opuesto de la calle, no permita que sus hijos crucen la calle solos. Camine hasta la intersección más cercana y utilice el cruce peatonal o el guardia de cruce de turno. Cruzar en medio de la calle es una práctica ilegal y peligrosa que podría tener consecuencias negativas para usted o su hijo. Los infractores están sujetos a una citación.

Recogida - Academia de jardín de infantes (K4 solamente)

Si va a recoger a su hijo en automóvil, estacione en un lugar de estacionamiento legal que no bloquee los carriles de autobús indicados por los conos de "No estacionamiento". Por favor, ingrese al edificio y recoja a su hijo directamente de su salón de clases.

La seguridad de su hijo es nuestra principal prioridad y agradecemos que cumpla con nuestras políticas.

Salida Anticipada

Los niños no saldrán de la escuela después de las 2:00 pm. Si considera necesario recoger a su hijo antes de las 2:00 p.m., notifique a la escuela antes de las 12:00 p.m. comunicándose con la Oficina Principal al (414) 316-3800 o al (414) 316-4177 para K4 / K5. Si un padre no llama antes de las 12:00 p.m. y quiere recoger a su hijo antes de las 2:00 p.m., deberá obtener la aprobación previa de un administrador. No se liberará a los niños hasta que se complete la salida a las 2:35 p.m. Para la protección de su hijo, ningún niño será entregado a una persona que no figure en su tarjeta de contacto de emergencia. Las personas autorizadas que recojan a los estudiantes deben tener 18 años o más y tener una forma de identificación para mostrar cuando se solicite. Todos los estudiantes que sean recogidos temprano deberán ser registrados en la oficina principal.

Salida Regular

La salida comenzará a las 2:25 pm cuando la jornada escolar haya terminado. Si su hijo no es recogido antes de las 2:35 pm, se considera que lo recogen tarde y serán supervisados por nuestro personal escolar; Se cobrará un cargo por retraso de \$20.00 por cada 15 minutos por niño. Solo las personas autorizadas pueden recoger a un niño. Asegúrese de que su tarjeta de contacto de emergencia esté actualizada.

Cambio de horario en transporte y actividades extraescolares

Si su hijo no tomará el autobús a casa después de la escuela o no asistirá a sus actividades extracurriculares o tiene cualquier otro cambio de horario, debe llamar a la escuela antes de las 12:00 pm al (414) 316-3800.

Tardanza

El horario escolar es de 7:30 a 14:30 horas.

Política de tardanzas

Por favor, asegúrese de que su hijo llegue a tiempo. Las instrucciones importantes para el aprendizaje se dan al comienzo del día escolar. Cualquier estudiante que llegue después de las 7:30 am será marcado como tarde y no se le podrá proporcionar el desayuno.

Tenga en cuenta que los minutos de tardanza se acumulan durante el año escolar para convertirse en ausencias adicionales injustificadas.

Todos los niños que lleguen a la escuela después de las 7:35 a.m. deberán ser escoltados al edificio y registrados en la oficina principal por el adulto que los deja. Los adultos que deban acompañar a sus hijos al edificio deberán estacionarse en un *lugar de estacionamiento* legal que no bloquee los carriles para autobuses.

¿Por qué es importante tener una buena asistencia?

- Asistir a la escuela diariamente tiene un impacto directo en el aprendizaje y el rendimiento académico de los estudiantes.
- Los estudiantes con buena asistencia tienen mayor autoestima que aquellos con mala asistencia.
- Los estudiantes no se pierden la información importante que se les da y es más probable que tengan éxito y se sientan exitosos.
- Los estudiantes demuestran un mayor sentido de comunidad.
- Es menos probable que los estudiantes se involucren en actividades ilegales en la comunidad y desarrollen un mayor sentido de responsabilidad.
- Los estudiantes tienen menos probabilidades de abandonar la escuela secundaria y es más probable que encuentren buenos trabajos en el futuro.

Transporte

La Causa Charter School ofrece servicios de transporte en autobús a las familias que califican. Los lugares de recogida y entrega se basan en las paradas de esquina que son convenientes para las rutas de la compañía de autobuses. Si su hijo califica para el transporte, pero usted rechaza los servicios de autobús para su hijo, debe firmar una renuncia antes del comienzo del año escolar que se mantiene archivada en nuestra oficina. Los estudiantes de K4 y K5 deben estar acompañados por un adulto a su parada por la mañana y recibidos por un adulto en su parada por la tarde. Si no hay un adulto presente, el estudiante no podrá desembarcar del autobús.

Para solicitar que su hijo salga temprano de la escuela, o si no desea que su hijo tome el autobús por el día, los **padres deben llamar a la escuela antes de las 12:00 pm.** No puede llegar a la escuela a las 2:25 y sacar a su hijo del autobús. Por favor, planifique su horario en consecuencia.

Campus Principal 414-316-3800
Academia de Kindergarten 414-316-4177

Pautas para los padres para los servicios de autobús

Las siguientes pautas ayudarán a los padres/tutores a abordar cualquier problema con los servicios de autobús.

- Póngase en contacto con nosotros para solicitar una parada de autobús o un cambio de ruta. No le pida al conductor del autobús que cambie de parada o ruta.
- Comuníquese con la escuela si surge un problema, ya sea con la compañía de autobuses, el conductor o los estudiantes.

Código de Conducta Estudiantil

La buena conducta es importante para la seguridad de los autobuses. La escuela le notificará si su hijo no se comporta bien en el autobús. Un estudiante puede ser suspendido de viajar en el autobús si no sigue el Código de Conducta Estudiantil. Todos los estudiantes deben seguir estas reglas:

- Mantente seguro
 - Permanezca ordenado al subir y bajar del autobús.
 - Obedezca siempre al adulto y/o al conductor del autobús.
 - Bájese del autobús solo en su parada habitual.
 - Mantenga siempre las manos, la cabeza y los pies dentro del autobús.
 - Permanezca sentado en todo momento.
- Sé respetuoso
 - Sé considerado con los demás en el autobús.
 - Nunca arroje nada por las ventanas del autobús y no dañe la propiedad del autobús (incluidos, entre otros, escribir en los asientos, hacer agujeros en los asientos, etcétera).
 - No está permitido pelear o empujar en el autobús.
 - Evite hablar en voz alta o hacer ruidos fuertes. Los ruidos pueden distraer al conductor y causar un accidente.
 - El uso de blasfemias no está permitido en el autobús.
 - Permanezca en silencio cuando el autobús llegue a un cruce de ferrocarril.
 - No se permite comer, beber ni fumar en el autobús.
 - No se permite la manipulación del autobús ni de su equipamiento.
- Sé responsable
 - Llegue puntualmente a la parada de autobús asignada.
 - Vaya directamente a su asiento y permanezca sentado.
 - Mantenga los libros, los almuerzos y los abrigos fuera de los pasillos.
 - No se permiten animales, vidrios u objetos peligrosos en el autobús.
 - Salga del autobús de inmediato.
 - Limpie su basura y mantenga limpio el autobús.

Consecuencias negativas

Si el comportamiento de un niño pone en peligro la seguridad de los estudiantes en el autobús, el conductor del autobús tiene el derecho de escribir a su hijo. La administración de la escuela La Causa tiene el derecho de disciplinar al niño siguiendo este método.

| | |
|---------------------|--|
| 1ª Ofensa/Redacción | Amonestación verbal |
| 2ª Ofensa/Redacción | Sacar al niño del autobús por un período limitado y/o consecuencias adicionales como la detención o el asiento asignado. |
| 3ª Ofensa/Escrito | Pérdida temporal o permanente de los privilegios de los autobuses |

Excursiones

Las excursiones son una extensión de las actividades del aula y parte del plan de estudios planificado en La Causa Charter School. Las excursiones brindan excelentes oportunidades para que nuestros estudiantes aprovechen recursos y experiencias adicionales. Esperamos que cada niño participe plenamente en nuestro plan de estudios asistiendo a todas las excursiones planificadas para su nivel de grado. El maestro de su hijo enviará las hojas de permiso de la excursión a casa antes de cada evento. Debido al costo de algunas excursiones, hay ocasiones en las que se les pedirá a los estudiantes que paguen una cuota. Los estudiantes deben estar en uniforme completo de La Causa para las excursiones, a menos que el maestro de su hijo indique lo contrario.

Se anima a los padres a servir como acompañantes en las excursiones, pero primero deben completar una verificación de antecedentes, que puede tardar hasta cuatro semanas en completarse. Para garantizar que su verificación de antecedentes se complete de manera oportuna, se sugiere que los padres entreguen los formularios necesarios lo antes posible al comienzo del año escolar.

Para garantizar una experiencia segura para todos los estudiantes, en ocasiones se puede requerir que los padres acompañen a sus hijos en una excursión después de que se haya aprobado la verificación de antecedentes.

Reglas de la excursión

Mantente seguro

- Quédate con tu acompañante
- Siga las instrucciones dadas por los adultos

Sé respetuoso

- Usa voces bajas
- Entra y sal en silencio
- Muestre aprecio en los momentos apropiados
- Respeta la propiedad de los demás

Sé responsable

- Llega a tiempo
- Esté preparado
- Entregue las hojas de permiso antes de la fecha de vencimiento
- Usar uniforme/ropa apropiada
- Se deben seguir todas las reglas del autobús

Servicios de comidas

Brindamos un servicio de comidas saludables y aprobado por la FDA a todos nuestros estudiantes sin costo alguno para los padres. Los estudiantes pueden optar por comprar artículos adicionales como leche adicional o un plato principal adicional durante el año escolar. Los estudiantes podrán traer sus propios almuerzos saludables de casa si así lo desean. Durante la escuela de verano programada regularmente, ofrecemos un programa completo de comidas para los niños de la comunidad, además de nuestros niños de la escuela de verano. Tenga en cuenta que los estudiantes no pueden comprar comidas adicionales durante la programación de la escuela de verano. Cualquier niño menor de 18 años puede venir y desayunar y/o almorzar gratis. A los adultos no se les servirán comidas.

El servicio de comidas incluye:

- Desayuno
- Almuerzo
- Cena (solo programas después de la escuela)

Se espera que los estudiantes:

- Toma su bandeja de comida y come tranquilamente
- No compartir la comida con los compañeros de clase
- Limpiar después de comer
- Hable en voz baja durante las comidas
- Levante la mano si necesita ayuda
- Esperar a ser despedido por un miembro del personal
- Siga siempre las reglas de la escuela.

Si un estudiante se involucra en comportamientos inapropiados, se aplicará el proceso disciplinario de la escuela.

Además, **no se permitirá la entrada de alimentos poco saludables en el edificio escolar.** Esto incluye comida rápida, bebidas deportivas/energéticas, refrescos, papas fritas/Takis y dulces antes, durante y después de la escuela. Estos artículos serán confiscados por el personal y devueltos a los estudiantes al final del día.

Política de Uniformes Estudiantiles

Política del Día del Uniforme

Los estudiantes deben asistir a la escuela con el uniforme apropiado en los días de uniforme programados regularmente. Esto incluye forros polares, cárdigans y chalecos en los días de clima frío. Los estudiantes que vienen a la escuela sin su uniforme apropiado se consideran en violación de esta política. Se contactará a los padres y se les pedirá que traigan un uniforme para su hijo. La ofensa repetida puede resultar en la pérdida del privilegio de participar en días sin uniforme/jeans.

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center;"><u>MUCHACHOS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Camisa roja con cuello (todos los grados) • Pantalón de uniforme azul marino • Zapatos de vestir negros • Calcetines azul marino o negro • Chaqueta polar con insignia de la escuela (opcional para climas más fríos) • Chaleco azul marino con insignia de la escuela (opcional para climas más fríos) • Suéter azul marino con insignia de la escuela (opcional para climas más fríos) • Sudadera de cuello redondo azul marino (opcional para climas más fríos) | <p style="text-align: center;"><u>CHICAS</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Camisa roja con cuello (todos los grados) • Pantalón de uniforme azul marino • Falda o jersey de uniforme azul marino (opcional) • Zapatos de vestir negros • Calcetines azul marino o negro • Medias o leggings azul marino o negro debajo de la falda o jersey solamente • Chaqueta polar con insignia de la escuela (opcional para climas más fríos) • Chaleco azul marino con insignia de la escuela (opcional para climas más fríos) • Suéter azul marino con insignia de la escuela (opcional para climas más fríos) • Sudadera de cuello redondo azul marino (opcional para climas más fríos) |
| <p style="text-align: center;"><u>EDUCACIÓN FÍSICA</u> (¡Solo para usar en los días de gimnasio!)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Camiseta de educación física (comprada en la escuela) • Pantalones de uniforme azul marino O pantalones de jogging azul marino o negro sin inscripciones ni marcas • Zapatillas deportivas/tenis negras | <p style="text-align: center;"><u>CLIMA FRÍO</u></p> <p style="text-align: center;">Proporcione una chaqueta, gorro, bufanda, botas y manoplas/guantes adecuados para el clima más frío. Todos los estudiantes tendrán recreo al aire libre si el clima lo permite.</p> |
| <p style="text-align: center;"><u>TODOS LOS ESTUDIANTES</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Los pantalones cortos no están permitidos | |

- No se permiten pantalones ajustados ni jeans
- Los piercings faciales deben cubrirse o retirarse
- Solo se permite el maquillaje ligero
- No se permiten sudaderas con capucha, gorras/sombreros ni pañuelos
- Los pantalones no se pueden arremangar y no se permiten pantalones caídos o holgados
- No se permiten sandalias, chanclas, zapatos abiertos ni tacones altos
- No se permite escribir sobre la piel

Política de días no uniformes

Ocasionalmente, se permitirá que los estudiantes estén sin uniforme. Estos días pueden incluir excursiones, recaudaciones de fondos u otros eventos especiales. Se informará a los padres con anticipación si los estudiantes pueden participar en un día de jeans o en un día sin uniforme. En esos días, los estudiantes deben cumplir con la política del código de vestimenta que se describe a continuación. Si los estudiantes no pueden participar en un día de jeans o en un día sin uniforme, deben usar el uniforme escolar correcto.

- Toda la ropa debe ser apropiada para la escuela.
- Los pantalones cortos no están permitidos
- Los jeans/pantalones deben estar en buenas condiciones, sin rasgaduras ni daños
- No se permitirán sudaderas con capucha ni sombreros.
- Los zapatos deben estar en buenas condiciones y deben poder abrocharse de forma segura con cordones o velcro.
- No se permitirán chanclas, sandalias, pantuflas, cocodrilos y tacones altos.
- Las camisetas no pueden hacer referencia a drogas o alcohol ni contener lenguaje o gestos obscenos.
- Las camisas deben cubrir completamente el cuerpo del estudiante. No se permitirán blusas halter, blusas cortas, blusas escotadas, camisetas sin mangas y tirantes finos.

Advertencias de infracción no uniforme

Si un estudiante llega a la escuela en un día sin uniforme con ropa que no se adhiere a la política anterior, se contactará a los padres y se les pedirá que traigan una muda de ropa. Los días sin uniforme son un privilegio, y los estudiantes pueden perder la opción de participar y/o enfrentar medidas disciplinarias si regularmente no cumplen con la política regular de uniformes escolares. Después de tres advertencias, el estudiante puede perder el privilegio de participar en el futuro día sin uniforme/jeans.

Expectativas de comportamiento

PBIS (en inglés)

El personal de La Causa Charter School cree que el rendimiento óptimo de los estudiantes en lo académico y el comportamiento se puede lograr utilizando un enfoque proactivo para crear y mantener un entorno de aprendizaje seguro y efectivo. Las Intervenciones y Apoyos Conductuales Positivos (PBIS, por sus siglas en inglés) son un enfoque para enseñar y apoyar comportamientos positivos y satisfacer las necesidades de TODOS los estudiantes. Ofrecemos tres niveles de apoyo para que todos nuestros estudiantes tengan éxito. La fundación de PBIS en La Causa Charter School consiste en tres expectativas para todo el edificio:

SÉ RESPETUOSO

SÉ RESPONSABLE

MANTENTE SEGURO

Las estrategias para apoyar a su hijo incluyen ganar puntos de Class Dojo que se pueden canjear en la tienda de la escuela, incentivos en el aula, excursiones de PBIS cada trimestre, ser reconocido por la asistencia perfecta y el buen comportamiento, y más.

¿Cómo pueden los padres ayudar a sus estudiantes?

- Revise las expectativas con su hijo.
- Pregúntele a su hijo sobre su día en la escuela todos los días.
- Asegúrese de que su hijo esté listo todos los días.
- Asegura una buena noche de sueño.
- Proporcione un tiempo y un espacio tranquilo para que su hijo haga las tareas escolares.
- Manténgase en contacto con el maestro de su hijo.
- Anime a su hijo a usar el lenguaje y el tono apropiados.
- Practique frases positivas con su hijo como: "Gracias", "Disculpe", "Por favor" y "Lo siento".
- Sea una parte visible del día escolar de su hijo. Asista a las reuniones del PTO y a otras actividades escolares según lo permita su horario.
- ¡Mantente positivo y anima!
- Comunícate con el personal de la escuela para comprender las metas y estrategias de tu hijo.
- Si su hijo no alcanza sus metas, continúe teniendo conversaciones sobre cómo tomar mejores decisiones.

Disciplina

Los maestros, el personal y los estudiantes de La Causa se esfuerzan por crear un ambiente solidario y cooperativo donde todos se traten con respeto y dignidad. Se espera que los adultos modelen un comportamiento apropiado e intervengan cuando ocurra un mal comportamiento. La Causa Charter School se compromete a proporcionar un entorno de aprendizaje seguro y eficaz al reconocer que:

- Los estudiantes tienen derecho a aprender, y los maestros tienen derecho a enseñar en un entorno seguro y ordenado.
- Ningún individuo o grupo tiene derecho a socavar el objetivo de proporcionar una educación de calidad para todos los estudiantes.

La Causa Charter School sigue el Código de Conducta, Derechos, Responsabilidades y Pautas de Disciplina de MPS, así como nuestra propia matriz de comportamiento basada en PBIS y prácticas restaurativas. Los estudiantes son responsables de su propio comportamiento y harán lo siguiente:

- Seguir todas las expectativas y reglas de comportamiento de la escuela y del distrito
- Esfuércese por alcanzar el rendimiento académico asistiendo a la escuela y a las clases con regularidad, llevando materiales del aula, incluidos libros, lápices y papel, y completando todo el trabajo de clase asignado.
- Comunícate siempre de manera respetuosa con todos los miembros del personal
- Resolver conflictos y disputas con los demás de manera respetuosa
- Respete los derechos y la propiedad de los demás al ir y volver de la escuela, en todas las actividades relacionadas con la escuela, en las paradas de autobús y en los autobuses
- Actuar de manera responsable con la propiedad escolar y reemplazar o reembolsar a la escuela por la propiedad escolar perdida o dañada, incluidos los libros y el equipo.
- Abstenerse de hacer amenazas de violencia, bromear sobre la violencia o iniciar rumores de violencia contra la escuela, el personal o los estudiantes; Tales acciones serán investigadas rápida y exhaustivamente

Los comportamientos menores como hablar fuera de turno, violaciones del uniforme, uso del teléfono celular y salir del aula sin permiso serán manejados por el maestro. Las consecuencias pueden incluir la pérdida de privilegios, detención, cartas de disculpa y más. Los principales comportamientos que interrumpen el aprendizaje de los demás incluyen violaciones menores repetidas, uso de vapeo / drogas, armas y acoso sexual son manejados por la administración escolar. Las posibles consecuencias pueden incluir la pérdida de la graduación, la detención, la suspensión, la suspensión en la escuela y más. No se tolerarán violaciones del Código de Conducta de la Escuela/Salón de Clases que sean peligrosas, perturbadoras o que interfieran con la

capacidad de un maestro para enseñar de manera efectiva. Los estudiantes en los grados K4-8 estarán sujetos a medidas disciplinarias de acuerdo con la matriz de comportamiento escolar hasta e incluyendo la suspensión y las audiencias de la oficina central para la expulsión en la oficina central.

| Comportamientos menores que no afectan el aprendizaje del estudiante | |
|--|---|
| Comportamiento | Definición |
| Saltarse una clase/Abandonar una clase sin permiso | El estudiante no está en el lugar asignado sin permiso o excusa o abandona el aula sin permiso |
| Falta de suministros | Presentarse repetidamente a clase sin los materiales necesarios como libros, computadora portátil, etcétera. |
| Vestimenta inapropiada | No usar el uniforme adecuado y/o vestimenta inapropiada en los días de vestimenta informal (tirantes finos, vientos, agujeros en los pantalones, etcétera). |
| Propiedad personal inapropiada | Posesión de bienes prohibidos por las reglas de la escuela, como cualquier artículo que no esté relacionado con el aprendizaje (encendedores, juguetes, juegos, etcétera). |
| | Ofensa repetida |
| Uso inadecuado de dispositivos electrónicos | Capturar, distribuir, compartir y/o publicar materiales inapropiados utilizando dispositivos proporcionados por la escuela |
| Bullying | Comportamientos deliberados, unilaterales y repetitivos con la intención de causar daño o intimidar (es decir, tropezar, insultar, golpear objetos de las manos, etcétera); Dirigirse a un mismo individuo en el que existe un equilibrio desigual de poder Cualquier contacto físico da como resultado el contacto automático con los padres |
| Peleando | Confrontación física que incluye bofetadas, golpes, empujones; no se produjo ninguna interrupción o daño sustancial; Los estudiantes están dispuestos a mediar |
| Profanidad | Uso intencional de blasfemias, blasfemias dirigidas a un grupo/individuo, burlas/insultos dirigidos a una persona, o hacer declaraciones sobre la clase protegida (es decir, etnia, género, identidad sexual, religión o discapacidad) |

| | |
|--|--|
| Robo | Tomar propiedad que pertenezca a otra persona, incluidos consumibles, propiedad escolar (auriculares, útiles escolares, etcétera) o consumibles. |
| Comportamientos menores que afectan el aprendizaje de los estudiantes | |
| Alteración sustancial del medio ambiente | Participar en conductas que causen una interrupción sustancial de la enseñanza/aprendizaje (es decir, hablar, gritar, cantar constantemente) después de rechazar las redirecciones iniciales del personal. Primera ofensa |
| Conducta desordenada | Comportamientos que causan una interrupción: juegos bruscos, discusiones verbales, voltear escritorios/sillas sin lesiones, berrinches, etcétera. Las acciones requieren que el maestro detenga la instrucción para abordar las conductas. |
| Amenaza personal | Amenazas verbales, instigar una pelea o intentar que otros se unan a una pelea |
| Acoso sexual | Insinuaciones sexuales no deseadas, como bromas explícitas, grafitis sexuales, contacto no deseado, presión para obtener favores sexuales |
| Comportamientos principales que no afectan la seguridad de los estudiantes o del personal | |
| Amenazas personales | Amenazas utilizadas directa o indirectamente hacia alguien en forma escrita |
| Agresión sexual | Contacto corporal intencional de naturaleza sexual (tocar partes privadas debajo o encima de la ropa) para gratificación sexual con o sin consentimiento |
| Acoso sexual | Insinuaciones sexuales no deseadas, solicitudes de favores sexuales u otra conducta verbal de naturaleza sexual (es decir, contacto físico no deseado o masturbación frente a otros) Se repite en el tiempo con intervenciones en marcha |
| Posesión de drogas/vapeadores si se confiscan | Posesión de drogas/vapeadores, pero dispuesto a permitir que se recoja el artículo. |
| Comportamientos principales que afectan la seguridad de los estudiantes o del personal | |
| Uso inadecuado de la tecnología | Transmitir en vivo o grabar un evento en el dispositivo escolar que sea violento, ilegal o considerado inapropiado en el entorno escolar; Transmisión en vivo o grabación de un evento de naturaleza sexual mientras está bajo la supervisión del personal de la escuela |
| Amenazas de bomba/arma/incendio provocado | Amenaza escrita o verbal de bomba/arma/incendio provocado |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | Se debe llevar a cabo una evaluación de amenazas |
| Poner en peligro el bienestar físico | Conducta que ponga en peligro directamente la seguridad de los demás, incluidos, entre otros, permitir que otros ingresen al edificio, escupir intencionalmente a alguien, verter objetos extraños en bebidas o superficies, o cualquier otra acción que cause un código rojo. |
| Asalto | Un intento físico de causar daño corporal a otra persona sin hacer contacto físico (es decir, golpear el puño en la mano, arremeter, luchar en postura, patear a una persona, etcétera). |
| Batería | Contacto físico intencional no provocado/no respondido sin consentimiento que causa daño corporal (señalar/noquear, unirse a una pelea, lesiones significativas o requerir visita a la sala de emergencias) |
| Peleando | Confrontación física, incluidas peleas planificadas, negativa a mediar o estudiantes que no se detienen después de la intervención del personal |

Política de la Junta Escolar de las Escuelas Públicas de Milwaukee sobre Armas y Otros Delitos Penales

Responsabilidad del Estudiante de La Causa Charter School

Me han informado sobre las reglas de comportamiento en La Causa Charter School y he revisado el Código de Conducta de la Escuela/Salón de Clases como se describe en este manual.

Lo sé:

- Las pistolas y otras armas no están permitidas en la escuela o mientras van y vienen de la escuela. Si un estudiante trae cualquier tipo de arma a la escuela, se puede recomendar la expulsión del estudiante.
- Los punteros láser no están permitidos en la escuela.
- A los estudiantes no se les permite tener alcohol o drogas en su posesión en la escuela o mientras van y vienen de la escuela. A los estudiantes no se les permite fumar tabaco ni masticar tabaco en la escuela. Si un estudiante trae o usa alcohol, drogas o tabaco en la escuela, se puede recomendar la expulsión del estudiante.
- A los estudiantes no se les permite tener irritantes químicos (gas pimienta) en su posesión en la escuela o mientras van y vienen de la escuela. Si un estudiante trae a la escuela o usa irritantes químicos (gas pimienta) en la escuela, el estudiante será suspendido y se le puede recomendar la expulsión.

Me han hablado de las reglas de comportamiento en el aula. Sé que podría ser expulsado de la escuela por violar cualquiera de esas reglas. Ser expulsado significa que no puedo asistir a La Causa Charter School ni a ninguna escuela pública de Milwaukee.

Class Dojo

La Causa Charter School está utilizando ClassDojo (www.classdojo.com) para alentar a los estudiantes a aprender habilidades importantes como trabajar duro y participar en clase, para apoyar el comportamiento positivo en toda la escuela y para comunicarse con los padres.

¿Cómo funciona ClassDojo?

Con ClassDojo, los profesores pueden realizar un seguimiento del comportamiento positivo de cada uno de los alumnos y pueden comunicarse directamente con los padres o tutores en sus teléfonos móviles, tabletas o ordenadores. Los maestros, administradores, padres o tutores y los estudiantes también comparten información de manera segura y privada. Ejemplos de información incluyen los próximos eventos en el aula o excursiones, los puntos que un estudiante gana por su comportamiento, fotos o videos de los estudiantes participando en actividades en el aula y proyectos o tareas que los estudiantes deben completar.

¿Cuál es mi papel como padre o tutor?

¡Tu papel como padre o tutor es fácil! ¡La aplicación ClassDojo es GRATIS! Simplemente proporcione su número de teléfono celular o dirección de correo electrónico al maestro del aula cuando se le solicite. El profesor te enviará una invitación para unirse a ClassDojo y te pondrás en contacto con tu hijo, el profesor y el administrador responsable de ese nivel de grado. Su información personal se mantendrá segura y privada.

Toda la información compartida entre el profesor, el estudiante, el padre o tutor y el administrador es segura y privada y **no** se compartirá con ningún otro padre o estudiante. Si no desea que el profesor o administrador fotografíe o grabe en vídeo a su hijo para compartirlo con usted en ClassDojo, debe firmar el formulario de autorización de foto.

Guía para Padres sobre la Calificación Basada en Estándares

En LCCS, visualizamos una boleta de calificaciones amigable para los estudiantes con objetivos de aprendizaje claramente definidos alineados con evaluaciones equilibradas y de alta calidad que unirán nuestros formatos de calificación de escuela primaria y secundaria. Nuestra boleta de calificaciones basada en estándares busca proporcionar comentarios significativos para que tanto los estudiantes como los padres puedan realizar un seguimiento del progreso del estudiante hacia el dominio de conceptos académicos clave, reflexionar sobre las fortalezas y debilidades e identificar múltiples caminos hacia un aprendizaje más profundo.

¿Qué es la calificación basada en estándares?

La calificación basada en estándares comunica cómo se están desempeñando los estudiantes en un conjunto de objetivos de aprendizaje claramente definidos llamados estándares. El propósito de la calificación basada en estándares es identificar lo que un estudiante sabe, o puede hacer, en relación con los objetivos de aprendizaje preestablecidos, en lugar de simplemente promediar las calificaciones/puntajes en el transcurso de un período de calificación, lo que puede enmascarar lo que un estudiante ha aprendido, o no aprendido, en un curso específico.

¿En qué se diferencia la calificación basada en estándares de la calificación tradicional?

A diferencia de los sistemas de calificación tradicionales, un sistema de calificación basado en estándares mide el dominio de un estudiante de los estándares de nivel de grado al priorizar el nivel de desempeño más reciente y consistente. Por lo tanto, un estudiante que puede haber tenido dificultades al comienzo de un curso, cuando se encuentra por primera vez con material nuevo, aún puede ser capaz de demostrar el dominio de contenidos/conceptos clave al final de un período de calificación.

En un sistema de calificación tradicional, el rendimiento de un estudiante durante todo un trimestre se promedia en conjunto. Los primeros puntajes de las pruebas que eran bajos se promediarían junto con un desempeño más competente más adelante en el curso, lo que resultaría en una calificación general más baja de lo que indica el desempeño actual.

Los boletines de calificaciones basados en estándares separan el rendimiento académico de los hábitos de trabajo y el comportamiento para proporcionar a los padres una visión más precisa del progreso de un estudiante en las áreas académicas y de comportamiento. Variables como el esfuerzo, la participación, la puntualidad, la cooperación, la actitud y la asistencia se informan por separado, no como un indicador del rendimiento académico del estudiante.

¿Cómo se determinan las notas de mi hijo?

El desempeño de un estudiante en una serie de evaluaciones (tanto formativas como sumativas) se utilizará para determinar la calificación general de un estudiante en un curso. Las tareas de práctica (tareas) son solo eso, práctica, y por lo tanto deben servir principalmente como una fuente de retroalimentación y apoyo educativo tanto para los estudiantes como para los maestros. Los puntajes en las tareas de práctica no deben usarse como un componente importante de la calificación académica de un estudiante. Los maestros pueden requerir que los estudiantes completen todo su trabajo de práctica antes de permitirles tomar o volver a tomar una evaluación.

¿Mi hijo seguirá recibiendo comentarios del maestro en su boleta de calificaciones?

Sí. La retroalimentación individualizada es un componente esencial de la calificación basada en estándares. La retroalimentación efectiva es una fuente de información más útil que simplemente asignar un valor numérico o una calificación con letras al trabajo de los estudiantes.

¿Qué representa cada una de las calificaciones de la escala de 4 puntos?

Realmente no se puede comparar un sistema de calificación tradicional con una calificación basada en estándares. Es como comparar "manzanas con naranjas".

- Una puntuación de (4/Avanzado) indicaría que un estudiante supera un estándar al demostrar constantemente un nivel avanzado de comprensión y/o la capacidad de aplicar sus conocimientos a un nivel superior.
- Una puntuación de (3/Competente) indicaría que un estudiante ha alcanzado el estándar de forma independiente. El estudiante demuestra dominio de la norma.
- Una puntuación de (2/Básico) indicaría que un estudiante está desarrollando una comprensión de un estándar, pero aún puede necesitar instrucción y/o apoyo adicional.
- Una puntuación de (1/mínimo) indicaría una comprensión mínima de una norma. El estudiante muestra evidencia limitada de comprensión de la norma.

¿Es posible alcanzar una calificación de 4/Avanzado?

Sí. Sin embargo, una puntuación de (4/Avanzado) indica un rendimiento que está constantemente por encima de lo que se espera para el dominio en ese momento del año escolar. El trabajo de Nivel 4/Avanzado indicaría una comprensión mucho más profunda de un estándar, la capacidad de aplicar ese conocimiento, hacer conexiones y extender el aprendizaje más allá del objetivo objetivo.

El trabajo avanzado refleja el pensamiento de orden superior, la aplicación, la conexión y la extensión de los objetivos específicos. Si bien no se requiere ser instruido por encima del nivel de grado para lograr un (4), los estudiantes a los que se les enseña por encima del nivel de grado han demostrado consistentemente dominio de una

materia en su nivel de grado actual. Lograr un nivel Avanzado no impide que un maestro sugiera áreas de mejora en la sección de comentarios de la boleta de calificaciones. Recibir un nivel avanzado no garantiza que el rendimiento de un estudiante se mantenga en ese nivel en todos los períodos de informe o en todos los estándares del curso.

Si un estudiante recibe 1/Mínimo todo el año, ¿eso significa que el estudiante será retenido?

Las clases de intervención están en marcha en La Causa Charter School para apoyar a los estudiantes que están atrasados en matemáticas y lectura. Si un estudiante recibe Mínimo o Básico, significa que su trabajo aún no cumple con los estándares del nivel de grado. Se ofrecerán varias intervenciones académicas a aquellos estudiantes que tienen dificultades para cumplir con los estándares establecidos. La retención del nivel de grado no es una práctica que generalmente esté respaldada por la investigación.

¿Cómo sabré si mi hijo necesita ayuda?

Recibir un Mínimo o Básico en un informe de calificaciones/boleta de calificaciones puede ser una señal de que un estudiante necesita apoyo adicional en las áreas donde está recibiendo calificaciones bajas. Este es uno de los beneficios de un boletín de calificaciones basado en estándares, las áreas que necesitan apoyo están claras.

¿En qué otro lugar del área se está implementando la calificación basada en estándares?

Es importante tener en cuenta que nuestras escuelas primarias han estado utilizando un sistema de calificación de cuatro puntos durante varios años, por lo que no será nuevo para la mayoría de nuestras familias. También está en estudio, o ya se ha implementado, en varios distritos escolares de la zona, incluidas escuelas primarias, secundarias y preparatorias.

Políticas de tecnología y dispositivos

La misión del programa de tecnología en La Causa Charter School es crear un entorno de aprendizaje colaborativo para todos los estudiantes. Este entorno permitirá y apoyará a los estudiantes y profesores para implementar usos transformadores de la tecnología, al tiempo que mejorará la participación de los estudiantes con el contenido y promoverá el desarrollo de aprendices y usuarios autodirigidos y responsables a lo largo de toda la vida. Los estudiantes pasarán de ser consumidores de información a productores creativos y propietarios de conocimiento.

Propósito del dispositivo

La Causa Charter School está prestando a los estudiantes una computadora portátil o tableta según su nivel de grado. Todos los dispositivos siguen siendo propiedad de La Causa Charter School. Los dispositivos suministrados proporcionarán a cada estudiante acceso a los materiales educativos necesarios, incluidos Office 365, Google Classroom y otras plataformas curriculares. El dispositivo suministrado es una herramienta educativa que no está destinada a juegos, redes sociales o informática de alta gama. Todos los dispositivos deben devolverse al final del año escolar.

Las políticas, los procedimientos y la información contenida en este documento se aplican a todos los dispositivos distribuidos a los estudiantes, al personal o a los invitados, incluido cualquier otro dispositivo que la Administración considere que está sujeto a esta política. Los profesores pueden establecer requisitos adicionales para el uso de dispositivos en su aula.

Recepción/devolución de su dispositivo

Los dispositivos se asignarán a principios del año escolar y permanecerán en el salón de clases de su hijo. Los padres deben poner sus iniciales en el Resumen de Acuerdos de este manual, que indica que comprenden las responsabilidades de la tecnología, antes de que se pueda entregar cualquier dispositivo al niño.

Devolución: Los dispositivos y cargadores de los estudiantes se recogerán al final del año escolar. Si no se devuelve cualquiera de los equipos, se cobrará un costo de reemplazo a la familia.

Cualquier estudiante que se transfiera fuera de La Causa Charter School deberá devolver su dispositivo y cargador. Si el dispositivo y el cargador no se devuelven, el padre/tutor será responsable del pago completo. Si no se recibe el pago, la factura se entregará a una agencia de cobro para continuar con el pago.

Política de Uso Aceptable de la Tecnología para Padres

Este documento describe las expectativas de La Causa Charter School sobre el uso de la tecnología por parte de los estudiantes. Ofrecemos un seguro opcional para ayudar a las familias a compensar el costo de los daños accidentales. Los dispositivos perdidos o robados no están cubiertos por el plan de seguro.

Uso responsable

Es importante mantener un diálogo familiar sobre el uso educativo, recreativo y social de la computadora portátil / tableta y otros dispositivos a los que su estudiante puede acceder. Mientras que en los terrenos de LCCS, las computadoras portátiles / tabletas están conectadas a una red que se filtra para material inapropiado, pero la responsabilidad del usuario sigue siendo la mejor manera de evitar trampas en el mundo en línea. Recuerde que el equipo de TI de LCCS supervisa continuamente el uso de computadoras portátiles / tabletas.

Cuidado y mantenimiento

Los estudiantes son responsables del cuidado general de su computadora portátil / tableta. Los dispositivos están diseñados para uso escolar y deben tratarse con cuidado. Proporcionaremos capacitación sobre dispositivos a todos los estudiantes. A continuación se presentan nuestras recomendaciones y precauciones:

- Trate su computadora portátil / tableta como lo haría con cualquier dispositivo electrónico valioso
- Cuando no se utilicen, los dispositivos deben almacenarse de forma segura en el carro de carga
- No coloques nada en la pantalla y sé cuidadoso con el teclado, el trackpad y los puertos
- No agregue pegatinas ni marcas al dispositivo
- No coma ni beba cerca del dispositivo
- Evite el calor o el frío extremos
- No prestes tu dispositivo a nadie
- Reporta cualquier daño a tu profesor inmediatamente
- No coloque ni guarde su dispositivo en el suelo
- El acceso a contenido inapropiado está sujeto a medidas disciplinarias

Recursos Educativos

Su estudiante recibirá un número de identificación de estudiante de LCCS que se utiliza para acceder al dispositivo y a las aplicaciones educativas. Su hijo puede usar estas herramientas para una variedad de propósitos en las tareas del aula. Se puede acceder a todas las aplicaciones de Office 365 y al correo electrónico de LCCS desde cualquier dispositivo o computadora con conexión a Internet.

Tecnología Seguridad

Es importante para LCCS que mantengamos toda la información de los estudiantes segura y protegida, y parte de esa seguridad es asegurarnos de que los estudiantes mantengan segura la información de su cuenta, incluidas las protecciones de contraseñas y cuentas.

- A cada estudiante se le asigna una contraseña que le permitirá iniciar sesión en su dispositivo.
- Los estudiantes no deben compartir sus contraseñas con otros estudiantes, familiares o amigos.
- En el caso de que el estudiante haya perdido u olvidado su contraseña, comuníquese con el profesor del estudiante.

Correo electrónico y etiqueta de correo electrónico

- A cada estudiante se le asigna una cuenta de correo electrónico y una contraseña seguras de LCCS
- Los estudiantes solo deben usar el correo electrónico para la comunicación interna entre los estudiantes y el personal
- **LCCS no tolerará el uso de blasfemias o el envío de contenido explícito y/o sexual a través de los servidores de correo electrónico de LCCS**
- Los usuarios no deben acosar, acosar, intimidar o amenazar a otros estudiantes, personal u otras personas ("ciberacoso") por correo electrónico o cualquier otro medio

Cualquier violación de las pautas de correo electrónico y etiqueta de correo electrónico anteriores resultará en la suspensión inmediata del correo electrónico, la revocación de los privilegios tecnológicos y la suspensión disciplinaria hasta e incluida.

Cortafuegos

Cada dispositivo está equipado con un cortafuegos. Este firewall se establece para mantener a los estudiantes a salvo de los ataques cibernéticos o del acceso a contenido inapropiado dentro y fuera del aula y el campus.

Tenga en cuenta que si un estudiante pasa por alto este cortafuegos, LCCS no podrá proteger completamente a los estudiantes del acceso a contenido inapropiado y se tomarán medidas disciplinarias

Política de Teléfonos Celulares y Equipos Electrónicos Personales

En La Causa Charter School entendemos la importancia de que los padres puedan mantenerse en contacto con sus hijos a través de teléfonos celulares. Sin embargo, de acuerdo con el compromiso de las Escuelas Públicas de Milwaukee de proporcionar un entorno de aprendizaje seguro y eficaz, se aplicará la siguiente política para equipos electrónicos personales. **Por favor, lea atentamente la información con su hijo.**

- Los teléfonos celulares, Airpods u otros dispositivos electrónicos personales, incluidos los relojes inteligentes, no deben usarse durante el día escolar.
- Los teléfonos celulares, Airpods u otros dispositivos electrónicos personales siempre deben permanecer apagados o en silencio en su mochila. No deben estar en su bolsillo, enganchados a su cinturón o pantalones o de otra manera en su persona.
- Los auriculares/audífonos proporcionados por la escuela se utilizarán solo con fines académicos. Los maestros informarán a los estudiantes cuándo se les permitirá recibir instrucción. Los Airpods no se pueden usar con fines educativos
- Si un estudiante usa un teléfono celular para llamar a personas ajenas a la escuela para participar en el acoso o peleas con otro estudiante o miembro del personal, el estudiante puede ser expulsado de todas las Escuelas Públicas de Milwaukee y las personas ajenas pueden ser acusadas penalmente.
- Si un estudiante usa un teléfono celular u otro dispositivo electrónico para grabar a otros estudiantes bajo cualquier circunstancia, el estudiante puede ser expulsado de todas las Escuelas Chárter de La Causa y de las Escuelas Públicas de Milwaukee.
- Si un estudiante llama o envía un mensaje de texto a un miembro de la familia para que lo recoja de la escuela sin hablar con un maestro, enfermera o administrador, estará sujeto a medidas disciplinarias.
- Si se ve a un estudiante usando un teléfono celular, Airpods u otros dispositivos electrónicos personales, el personal de la escuela lo confiscará.
 - **Ofensa por primera vez:** los teléfonos celulares, Airpods u otros dispositivos electrónicos personales serán confiscados. Se contactará a un padre o tutor y el estudiante puede recoger el artículo al final del día.
 - **Segunda ofensa:** el teléfono celular, Airpods u otros dispositivos electrónicos personales serán confiscados. Un padre o tutor debe recoger el artículo al final del día y se le impondrá una multa de \$ 10. El estudiante no podrá recogerlo.

- **Tercera ofensa** : el teléfono celular, Airpods u otro dispositivo electrónico personal será confiscado y multado con \$ 5 por semana hasta que se recoja al final del trimestre.

Si su teléfono celular, Airpods, audífonos u otros dispositivos electrónicos personales se pierden o son robados, La Causa Charter School, las Escuelas Públicas de Milwaukee y todo el resto del personal de la escuela no serán considerados responsables.

No se permiten artículos de casa

Los estudiantes no pueden traer artículos de casa a la escuela en ningún momento. Los artículos de casa están sujetos a robo o rotura por parte de otros estudiantes y representan una interrupción sustancial para el aprendizaje. Los artículos que no están permitidos incluyen cosas como juguetes, cartas de Pokémon, mantas, gafas de sol, sombreros, animales de peluche/peluches, mascotas/animales vivos, cápsulas de aire, joyas excesivas, etcétera. Esta no es una lista exhaustiva. Cualquier artículo considerado inapropiado por la administración será confiscado y puede o no ser devuelto en algún momento al estudiante. Si un estudiante tiene una necesidad médica de traer un artículo a la escuela que no puede proporcionar la escuela, un padre/tutor debe proporcionar documentación médica, renovable cada año, si es necesario.

Multas de la biblioteca

Es responsabilidad del estudiante devolver los libros prestados cuando deban entregarse y mantenerlos en buenas condiciones.

- Los padres y los estudiantes serán notificados regularmente de cualquier libro faltante.
- Se requiere que los estudiantes devuelvan los materiales de la biblioteca y/o paguen los costos de reemplazo de los libros de la biblioteca perdidos o dañados antes del final del año escolar (a principios de junio).
- *Es posible que los estudiantes de octavo grado que adeudan cuotas no puedan participar en la ceremonia de graduación hasta que se paguen las tarifas de la biblioteca.*

Formulario de autorización de fotos y videos

Por la presente, otorgo al personal de La Causa, Inc. o a la persona designada, permiso para

Fotografiar o grabar en video a mi hijo y/o familia mientras asiste a cualquier evento escolar.

Entiendo que estas fotografías/videos pueden ser utilizados por La Causa Inc./MPS en publicaciones y/o expositores representativos de la organización.

_____ Sí, doy permiso para que mi hijo sea fotografiado o grabado en video.

_____ No, **no** doy permiso para que mi hijo sea fotografiado o grabado en video.

_____ Nombre del estudiante _____ Grado/Profesor

_____ Nombre en letra de imprenta del padre/tutor

_____ Firma del Padre/Tutor _____ Fecha

Este formulario firmado debe ser devuelto o enviado a la escuela. La falta de firma y devolución del formulario de consentimiento dentro de una semana de la inscripción de su hijo se interpretará como un acuerdo tácito de toda la información adjunta a este manual.

Se debe devolver un formulario por cada niño. Las copias impresas están disponibles en el registro y en la oficina principal.

Resumen de Acuerdos 2024 - 2025

Al terminar de leer el Manual para Padres/Estudiantes en su totalidad, el padre/tutor debe leer y poner sus iniciales en cada uno de los siguientes elementos. Este formulario es una copia para sus registros; Las copias impresas estarán disponibles en el registro y en la recepción.

_____ He recibido una copia del Manual para Padres/Estudiantes para el Año Escolar 2024 - 2025. He leído y estoy de acuerdo con la información y las reglas establecidas en este manual.

_____ I haber leído el pacto entre padres y estudiantes en las páginas 3-4 y entender que se proporcionará una copia impresa en la Noche de Conozca al Maestro.

_____ He leído y entiendo la Política de Uniformes como se indica en las páginas 17-18.

_____ I haber leído y entendido la Política de la Junta Escolar de las Escuelas Públicas de Milwaukee sobre Armas y Otros Delitos Penales en la página 23 y comprender las consecuencias de la conducta inapropiada en las instalaciones escolares.

_____ I haber leído y comprendido la Política de Tecnología y Dispositivos a partir de la página 28.

_____ He leído y entiendo la Política de Teléfonos Celulares y Equipos Personales en la página 34.

_____ He leído el formulario de autorización de fotos y videos en la página 33.

La falta de firma y devolución de la página de firma dentro de una semana de la inscripción de su hijo se interpretará como un acuerdo tácito de toda la información adjunta a este manual.

Nombre del estudiante

Grado/Profesor

Nombre en letra de imprenta del padre/tutor

Firma del Padre/Tutor

Fecha

Este formulario firmado debe ser devuelto a la escuela.